

## Zasady rekrutacji wyjazdów nauczycieli akademickich na prowadzenie zajęć (STA) w ramach programu Erasmus+ na Społecznej Akademii Nauk w roku akademickim 2024/2025

1. Rekrutacja nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w uczelni zagranicznej w ramach Programu ERASMUS+ odbywa się na poziomie Uczelni.
2. Osoby zainteresowane wyjazdem powinny zgłaszać swoje kandydatury w trybie online za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego Google Forms, poprzez wypełnienie wymaganych informacji oraz złożenie podpisanego wniosku z akceptacją przełożonego. Formularz wniosku dostępny jest na <https://erasmus.san.edu.pl>
3. Za poprawne zgłoszenie kandydatury uznaje się:
  - złożenie, zaakceptowanego uprzednio przez przełożonego, wniosku o wyjazd za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego Google Forms,
  - po akceptacji wyjazdu – przesłanie w formie elektronicznej uzupełnionego Indywidualnego Programu Nauczania (*Teaching Programme*), którego wzór jest dostępny na uczelnianej stronie internetowej- <http://erasmus.san.edu.pl/>
4. Dokumenty aplikacyjne zostaną poddane ocenie przez Komisję ds. Programu ERASMUS+, w skład której wchodzi: *Prorektor ds. Organizacji i Finansów, Dyrektor Działu Współpracy z Zagranicą i Projektów Międzynarodowych oraz Koordynator Uczelniany Erasmus+*. Rekrutacja na wyjazdy prowadzona jest w trybie ciągłym, do wyczerpania dostępnych środków.
5. Komisja ds. Programu Erasmus+ zatwierdza kandydatury oraz wysokość stypendium zgodnie z uczelnianymi zasadami finansowania i wypłaty stypendiów, dostępnymi na stronie [erasmus.san.edu.pl](http://erasmus.san.edu.pl).
6. Zgoda na wyjazd jest zależna od następujących kryteriów:
  - forma współpracy nauczyciela z uczelnią
  - wkład w rozwój współpracy międzynarodowej
  - staż pracy naukowej
  - znajomość języków obcych
  - dostępność miejsc na uczelniach partnerskich zgodnie z umowami bilateralnymi
  - dostępność środków finansowych alokowanych przez Narodową Agencję Programu Erasmus+
7. W przypadku dużej ilości zgłoszeń pierwszeństwo na wyjazdy kadry w celach dydaktycznych, będą mieli młodzi pracownicy z małym dorobkiem naukowym oraz osoby, które jeszcze nie wyjeżdżały na wykłady w ramach Programu ERASMUS+ oraz wykładowcy pomagający w rozbudowywaniu sieci partnerskich Uczelni.

8. Pierwszeństwo w procesie rekrutacji mają pracownicy etatowi. W drugiej kolejności rozpatrywane są kandydatury pracowników na umowę cywilno-prawną.
9. Pracownicy, którzy nie rozliczyli się z poprzednich wyjazdów pomimo upomnień w formie pisemnej w terminie 30 dni po zakończeniu mobilności muszą liczyć się z negatywną oceną ich aplikacji.
10. Pracownicy, którzy w terminie 60 dni po zakończeniu mobilności pomimo co najmniej trzykrotnych upomnień ze strony Uczelni nie rozliczyli wyjazdu muszą liczyć się z brakiem możliwości wyjazdu.

15 lutego 2024 r.

REKTOR  
Spółecznej Akademii Nauk  
  
dr hab. Roman Patora, prof. SAN