

## Zasady rekrutacji studentów w roku akademickim 2019/2020

1. Rekrutacja studentów na studia oraz praktyki w ramach programu ERASMUS+ odbywa się na poziomie uczelni. Kandydatury są zatwierdzane przez Komisję ds. Programu ERASMUS+, w skład której wchodzi: *Pełnomocnik Rektora, Dyrektor Działu współpracy z zagranicą i Uczelniany Koordynator Erasmus+*.
2. Kwalifikacja studentów na semestr zimowy 2019/2020 powinna być zakończona do 28 lutego 2019 roku, a na semestr letni i na praktyki do 30 lipca 2019 roku. Rekrutacja na kolejne semestry kończy się analogicznie na koniec lutego i lipca. Komisja ds. Programu ERASMUS+, przeanalizuje zgłoszone kandydatury w terminie 7 dni po upływie terminu zgłoszeń, chyba że uczelnia będzie dysponowała większą ilością środków niż kompletnych zgłoszeń studentów. W takim wypadku posiedzenie Komisji nie będzie konieczne, i wyjadą wszyscy zgłoszeni kandydaci. Dokumenty rekrutacyjne złożone po tym terminie również będą rozpatrywane pod warunkiem posiadania wolnych środków.
3. Studenci powinni złożyć następujące dokumenty:
  - formularz aplikacyjny on-line dostępny na stronie Uczelni
  - formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie Uczelni
  - Program Studiów/ Praktyk kompletnie wypełniony
  - Podanie do Dziekana w przypadku wyjazdu na studia
4. Kryteria Rekrutacji : Koordynator Erasmus+ analizuje złożone formularze i przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne. Biorą pod uwagę znajomość języka obcego, średnią ze studiów oraz opinię opiekuna. Studenci zostaną zakwalifikowani na listy główną i rezerwową. Liczebność studentów na liście głównej jest ograniczona ilością dostępnych środków finansowych na dany rok akademicki oraz liczebnością mobilności studentów uzgodnioną z uczelniami partnerskimi w umowach bilateralnych. Student może napisać odwołanie od wyników rekrutacji do Komisji ds. Programu ERASMUS+, w skład której wchodzi: *Pełnomocnik Rektora, Dyrektor Działu współpracy z zagranicą i Uczelniany Koordynator Erasmus+*.
5. Protokół zawierający opis zastosowanych kryteriów, listę zakwalifikowanych studentów Koordynator Erasmus+ przekazuje do wiadomości studentów w ciągu 14 dni od posiedzenia Komisji.
6. Kandydatury i wysokość stypendium są zatwierdzane przez Komisję ds. Programu ERASMUS+.
7. Studenci, którzy nie zostali zakwalifikowani na wyjazd z powodu ograniczonych środków finansowych uczelni, zostaną wpisani na listę rezerwową. Uczelnia wystąpi do NA o dodatkowe środki na w/w wyjazdy.
8. W przypadku rezygnacji studentów z wyjazdu, na ich miejsce przyjmowani są w pierwszej kolejności studenci z listy rezerwowej.

07.01.2018

Spoleczna Akademia Nauk  
90-113 Łódź, ul. Sienkiewicza 9  
tel. (42) 664-22-78  
NIP 725-105-62-20 REGON 470985279

REKTOR  
Spolecznej Akademii Nauk  
*Roman Patora*  
dr hab. Roman Patora, prof. SAN