

Zasady finansowania i wypłaty stypendiów dla studentów w ramach Programu Erasmus+ na Społecznej Akademii Nauk w roku akademickim 2023/2024

1. Kandydatury i wysokość stypendium są zatwierdzane przez Komisję ds. Programu ERASMUS+ w skład której wchodzi: *Prorektor ds. Organizacji i Finansów, Dyrektor Działu Projektów Międzynarodowych i Współpracy z Zagranicą oraz Uczelniany Koordynator Erasmus+*.
2. Około 2 tygodnie przed planowaną datą wyjazdu studenci podpisują z uczelnią macierzystą (Społeczna Akademia Nauk) umowę stanowiącą podstawę do przekazania stypendium Erasmus+.
3. Lista wymaganych dokumentów przed realizacją przelewu płatności zaliczkowej zgodnie z punktem 4.1 umowy finansowej to:
 - Learning Agreement lub Training Agreement
 - podanie do dziekana
 - potwierdzenie wypełnienia testu na znajomość języka obcego, tzw. OLS przesłane mailem na adres erasmus@san.edu.pl
 - oświadczenie do wypłaty grantu (dane rachunku bankowego w walucie Euro niezbędne do sporządzenia umowy finansowej)
 - dokument potwierdzający ubezpieczenie (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego – EKUZ lub inne) zgodnie z artykułem 5 umowy finansowej.
 - dokument potwierdzający legalizację pobytu w kraju mobilności (szczególnie istotne w przypadku studentów nie będących obywatelami krajów UE) (wiza studencka, karta pobytu, karta Polska)
4. Umowa finansowa musi być dostarczona w dwóch egzemplarzach w oryginale listem poleconym (wymagany jest odręczny podpis niebieskim długopisem/tuszem) lub innym rejestrowanym pod adres:
Społeczna Akademia Nauk
Biuro Programu Erasmus+ (pok. P-1)
Dział Współpracy z Zagranicą i Projektów Międzynarodowych
ul. Kilińskiego 98
90-012 Łódź
Termin wymagalności dokumentów towarzyszących umowie finansowej to dwa tygodnie przed wyjazdem.
5. Stypendium jest wypłacane po dostarczeniu wszystkich wymaganych dokumentów według listy w pkt. 3 oraz podpisaniu umowy finansowej przez studenta i Uczelnię.
6. Student otrzyma stypendium w ramach programu Erasmus+ na okres studiów/praktyki zagranicą liczony z dokładnością do jednego dnia.
7. Studenci z zaświadczeniem o niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie. Szczegóły na www.erasmusplus.org.pl
8. Studenci wyjeżdżający na studia/praktyki, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, tj. studenci, którzy w semestrze poprzedzającym wyjazd otrzymywali stypendium socjalne oraz studenci z niepełnosprawnościami posiadający orzeczenie

o niepełnosprawności, będą otrzymywać dodatkowo kwotę 250 EUR na każdy miesiąc pobytu.

9. W przypadku gdy płatność zaliczkowa jest wstrzymana z uwagi na brakujące dokumenty wymienione powyżej, płatność stypendium zostanie zlecona, gdy student do 5 dni po rozpoczęciu mobilności przedstawi podpisany przez instytucję przyjmującą, tzw. *Certificate of Arrival – Potwierdzenie przyjazdu*.
10. Końcowa kwota dofinansowania z budżetu programu Erasmus+ zostanie określona przez Uczelnię na podstawie zaświadczenia z uczelni/organizacji przyjmującej określającego datę rozpoczęcia i zakończenia okresu mobilności, tzw. *Certificate of attendance*) lub *Confirmation* z określonymi datami pobytu.
11. Finansowanie pobytu studenta/absolwenta przebywającego na wymianie w ramach programu Erasmus+ przedstawia się następująco:
 - wyjazd na Erasmus+ studia (SMS) – finansowanie na okres od 2 do 12 m-cy
 - wyjazd na Erasmus+ praktyki studenckie (SMT) – finansowanie na okres od 2 do 12 m-cy
 Jeśli okres pobytu będzie krótszy niż wymagany minimalny czas trwania mobilności, tj. 60 dni, student będzie zobowiązany do zwrotu całości otrzymanego stypendium.
12. Okres pobytu studenta w uczelni/instytucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium będzie określany z zachowaniem 5 - dniowego marginesu tolerancji. Pod warunkiem potwierdzenia minimalnego okresu pobytu: w przypadku gdy różnica między umownym a potwierdzonym okresem pobytu przekracza 5 dni – stypendium będzie proporcjonalnie niższe; w przypadku różnicy 5 dni lub mniej – stypendium pozostaje bez zmian.
13. Planując mobilność w ramach pr. Erasmus+ należy pamiętać, że stypendium miesięczne jest dofinansowaniem. Może, ale nie musi pokryć w pełni realnych kosztów wyjazdu.

Kraje należące do danej grupy	Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2023 (studia-SMS)	Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2023 (praktyki-SMT)
Grupa 1: Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14 ²	670 €	820 €
Grupa 2: Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13 ³	670 €	820 €
Grupa 3: Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	600 €	750 €

² Kraje regionu 14: Countries not covered by the External Action Instruments– Faroe Island, Switzerland, United Kingdom.

³ Kraje regionu 13: Countries not covered by the External Action Instruments– Andorra, Monaco, San Marino, Vatican City State.

14. W przypadku spełnienia wymogów podróży z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu takich jak autobus/pociąg/wspólne korzystanie z samochodu-

czyli *green travel*- studenci są uprawnieni do otrzymania jednorazowego dofinansowania w wysokości 50 Euro na pokrycie kosztów podróży. W celu uzyskania dodatkowego dofinansowania należy wypełnić wniosek o planowanym przebiegu podróży ze wskazaniem środka lokomocji. Podróż musi być realizowana przynajmniej w 51% ekologicznymi środkami transportu. Uczelnia nie przewiduje dodatkowego dofinansowania dni podróży.

15. Studenci wyjeżdżający na studia, którzy wyjeżdżają na semestr zimowy mogą ubiegać się o przedłużenie pobytu na semestr letni. W tym celu należy:
- uzyskać zgodę uczelni macierzystej (Koordynatora Uczelnianego);
 - uzyskać zgodę uczelni partnerskiej;
 - sporządzić Learning Agreement na II semestr oraz uzyskać akceptację Dziekana.

Dofinansowanie wydłużonego czasu trwania studiów zależy od posiadanych przez uczelnię macierzystą środków finansowych z programu Erasmus+. Po pozytywnym rozpatrzeniu podania studenta o przedłużenie okresu nauki za granicą, podpisany jest aneks do umowy przedłużający pobyt i ewentualne przyznanie dodatkowych środków finansowych.

16. Wypłata stypendium odbywa się w dwóch ratach, zgodnie z zapisami Umowy finansowej (pkt 4.1):
- 70% stypendium Erasmus+ w ciągu 30 dni od podpisania Umowy przez obie strony lub po dostarczeniu potwierdzenia przybycia do organizacji przyjmującej (w zależności od tego, co nastąpi wcześniej)
 - pozostałe 30% trafia na konto studenta po przyjeździe i dostarczeniu wszystkich obowiązkowych dokumentów (*Transcript of Records, Certificate of Attendance/Confirmation of Stay, ankieta online, itp.*)

15 lutego 2023 r.

REKTOR
Spolecznej Akademii Nauk

dr hab. Roman Pezora, prof. SAN

Spoleczna Akademia Nauk
80-119 Łódź, ul. Staszewicza 9
tel. (42) 664-76-66
NIP 725-103-62-26 REGON 170685279